

Bootcamp

Duplica tu cerebro con IA y potencia tu aprendizaje

8
horas

Metodología PAT
(Presencial Asistida por Tecnología)

Presentación

Duplica tu cerebro con IA y potencia tu aprendizaje es un curso práctico de cuatro jornadas dirigido a estudiantes actuales de pregrado y posgrado de la Universidad Ean. Cada participante construirá un segundo cerebro académico para capturar, procesar, conectar, recuperar y aplicar información de clases, lecturas, evaluaciones y proyectos.

El sistema se desarrolla en Obsidian y se integra de forma progresiva con Claude Code para buscar información con trazabilidad, organizar notas, preparar exámenes, estudiar mediante preguntas y automatizar revisiones académicas. La ruta diaria se entrega en Notion e incluye aplicación guiada, un laboratorio y una prueba de conocimientos.



Objetivos del Programa

GENERAL

Desarrollar en los estudiantes la capacidad de diseñar y operar un segundo cerebro académico en Obsidian, integrado de forma responsable con Claude Code, para organizar, relacionar, recuperar y aplicar conocimiento en sus procesos de aprendizaje, evaluación, investigación y producción académica.

ESPECÍFICOS

- Diseñar una bóveda académica con una arquitectura clara, propiedades consistentes y plantillas para materias, clases, conceptos, fuentes y evaluaciones.
- Convertir apuntes, lecturas, artículos, videos y documentos en conocimiento conectado, recuperable y útil para estudiar y producir trabajos académicos.
- Organizar entregas, exámenes, temas débiles y revisiones mediante dashboards y vistas de datos en Obsidian.
- Configurar Claude Code para trabajar con reglas, fuentes autorizadas, trazabilidad, aprobación humana, respaldos y protección de la información.
- Crear y probar Skills para consultar la bóveda, organizar el Inbox, preparar exámenes, practicar con un tutor socrático y ejecutar una revisión semanal.
- Aplicar criterios de integridad académica para verificar fuentes, declarar el uso de IA cuando corresponda y diferenciar evidencia, inferencia e información ausente.

**Perfil del
Interesado**



Estudiantes activos de programas de pregrado y posgrado de la Universidad Ean, de cualquier disciplina, que quieran mejorar la organización de sus clases, lecturas, evaluaciones, proyectos e investigación. Se requiere manejo básico de computador y disposición para trabajar con archivos, herramientas digitales e inteligencia artificial.



Día 1 — Construir los cimientos del cerebro académico.

Resultado del día: Cada estudiante termina con una bóveda funcional, una arquitectura mínima y plantillas para materias, clases, conceptos, fuentes y evaluaciones. **Intensidad del día: 2 horas.**

Módulo

1

Qué es y qué no es un segundo cerebro

- Lección 1. El segundo cerebro académico

- Diferencia entre almacenar información y construir conocimiento.
- Los cinco movimientos del sistema: capturar - procesar - conectar - recuperar - producir.
- Qué debe ir en Obsidian y qué debe seguir en el LMS, calendario o gestor bibliográfico.
- Por qué guardar todo no equivale a aprender.

- Lección 2. Cómo aprendemos antes de automatizar

- Recuperación activa frente a relectura.
- Práctica espaciada.
- Autoexplicación y técnica de “enséñamelo”.
- Conocimiento declarativo, conceptual y procedimental.
- Regla del curso: primero intento humano, luego asistencia de IA.

30 Min

Módulo

2

Fundamentos de Obsidian

- Lección 3. Bóvedas, Markdown y propiedad de los archivos

- Qué es una bóveda.
- Archivos Markdown locales.
- Portabilidad y longevidad.
- Adjuntos, PDF, imágenes y Canvas.
- Sincronización no equivale a respaldo.

- Lección 4. Arquitectura académica mínima

- 00 Inbox.
- 10 Materias.
- 20 Conceptos.
- 30 Fuentes.
- 40 Proyectos y entregas.

- Lección 5. El lenguaje de conexión

- Enlaces internos.
- Backlinks y menciones no enlazadas.
- Encabezados, bloques y transclusiones.
- Etiquetas frente a propiedades.
- Búsqueda por texto y propiedades.
- El grafo como instrumento de exploración, no como sistema de organización.

30 Min

Módulo

3

Diseñar el modelo de información

- Lección 6. Tipos de notas académicas

- Materia.
- Sesión de clase.
- Concepto.
- Fuente bibliográfica.
- Evaluación o entrega.
- Proyecto de investigación.
- Pregunta pendiente.

- Lección 7. Propiedades que Claude también puede entender

- type.
- course.
- status.
- created.

- Lección 8. Plantillas académicas

- Plantilla de materia.
- Plantilla de clase.
- Plantilla de concepto.
- Plantilla de fuente.
- Plantilla de evaluación.
- Preguntas de procesamiento: afirmación central, evidencia, conexiones, dudas y posibles preguntas de examen.

30 Min

Módulo

4

Laboratorio del día

- Crear una materia.
- Crear una nota de clase.
- Crear dos conceptos conectados.
- Registrar una fuente.

- Registrar una evaluación.
- Criterio de salida: llegar desde la materia hasta sus clases, conceptos, fuentes y entregas sin depender del explorador de carpetas.

30 Min

Día 2 — Convertir apuntes en un sistema académico operativo

Resultado del día: El estudiante termina con un flujo completo de clases y fuentes, más un dashboard de materias, entregas, exámenes y temas pendientes de repaso. **Intensidad del día: 2 horas.**

Módulo

1

De la clase al conocimiento

- Lección 1. Captura durante la clase

- Capturar ideas, ejemplos, preguntas y confusiones.
- Separar lo dicho por el profesor de la interpretación personal.
- Notación rápida para preguntas, definiciones, ejemplos, desacuerdos y temas por investigar.
- Cómo evitar transcribir la clase sin procesarla.

- Lección 2. Procesamiento posterior

- Limpieza de la nota.
- Extracción de conceptos reutilizables.
- Enlaces con clases anteriores.
- Creación de preguntas de recuperación.
- Registro de dudas y conceptos de baja confianza.

24 Min

Módulo

2

Lecturas, artículos, videos y fuentes

- Lección 3. Captura con Web Clipper

- Guardar artículos y metadatos.
- Plantilla para páginas web y papers.
- Diferenciar cita, paráfrasis y reflexión propia.
- Conservar URL, autor y fecha.
- Procesar lo capturado antes de incorporarlo al conocimiento personal.

- Lección 4. Flujo de investigación académica

- Notas de PDF.
- Nota de literatura frente a nota conceptual.
- Matriz de afirmación, evidencia, fuente y objeción.
- Integración opcional con Zotero.
- Preparar materiales para que Claude pueda rastrear su procedencia.

24 Min

Módulo

3

Materias, evaluaciones y fechas

- Lección 5. Una nota por entrega o examen

- Propiedades: type, course, assessment_type, due, weight y status.
- Tareas.
- Parciales.
- Exposiciones.
- Papers.
- Exámenes finales.
- Hitos de tesis.

- Lección 6. Estados y siguiente acción

- Pendiente.
- En curso.
- Esperando retroalimentación.
- Entregado.
- Corregido.
- Archivado.
- Corregido.
- Evitar duplicar el LMS y conservar únicamente la información que sirve para pensar, decidir y estudiar.

24 Min

Módulo

4

Dashboards con Bases

- Lección 7. Bases como vista de datos

- Qué es una Base.
- Filtros, ordenamiento, agrupación y fórmulas.
- Una misma nota en múltiples vistas.
- Diferencia entre una Base y una hoja de cálculo.

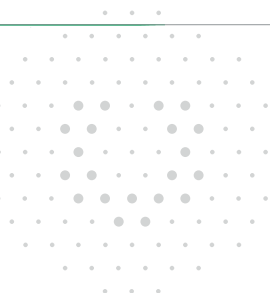
- Lección 8. Dashboard académico

- Entregas vencidas.
- Próximos siete días.
- Evaluaciones por materia.
- Conceptos con baja confianza.
- Cola de repaso.
- Cola de repaso.
- Notas sin procesar.
- Conceptos aislados o sin conexiones.

24 Min

 ean
universidad

educación
continua



Día 3 — Integrar Claude Code de manera segura

Resultado del día: Cada estudiante tiene un asistente que comprende la arquitectura de su bóveda, recupera información con trazabilidad y ejecuta procedimientos mediante Skills. **Intensidad del día: 2 horas.**

Módulo

1

Claude Code dentro de una bóveda

- Lección 1. Modelo mental del agente

- Claude Code no es solamente un chat.
- Puede leer, buscar, crear, modificar y organizar archivos.
- Por qué Markdown facilita la colaboración entre Obsidian y Claude.
- Diferencia entre pedir una respuesta y delegar una tarea.
- Sesión, contexto y límites de contexto.

- Lección 2. Anatomía de una buena delegación

- Resultado esperado.
- Alcance.
- Fuentes autorizadas.
- Restricciones.
- Formato de salida.
- Criterios de aceptación.
- Qué debe aprobar el estudiante antes de modificar archivos.

24 Min

Módulo

2

Contexto, reglas y seguridad

- Lección 3. Crear el CLAUDE.md de la bóveda

- Propósito de la bóveda.
- Mapa de carpetas.
- Tipos de notas.
- Propiedades válidas.
- Convenciones de nombres.
- Reglas para enlaces.
- Política de citas.
- Regla de no inventar fuentes.
- Carpetas que Claude no debe alterar.
- Procedimiento para cambios masivos.

- Lección 4. Trabajo reversible

- Trabajar inicialmente sobre una copia.
- Modo de planificación antes de cambios amplios.
- Inspeccionar cambios antes de aprobarlos.
- Respaldos y control de versiones.
- Protección de datos personales, investigaciones confidenciales y propiedad intelectual.
- Riesgo de instrucciones maliciosas dentro de páginas capturadas.
- Tratar una Skill o un servidor MCP como software.

24 Min

Módulo

3

Conversaciones útiles con la bóveda

- Lección 5. Recuperación con evidencia

- Buscar las notas de una materia.
- Encontrar dónde aparece un concepto.
- Pedir contexto sobre una idea.
- Detectar relaciones entre materias.
- Localizar afirmaciones sin fuente.
- Distinguir evidencia, inferencia, información ausente e incertidumbre.

- Lección 6. Organización asistida

- Clasificar Inbox.
- Normalizar propiedades.
- Detectar duplicados.
- Sugerir enlaces.
- Identificar conceptos huérfanos.
- Proponer fusiones sin ejecutarlas automáticamente.
- Generar un informe antes de modificaciones masivas.

24 Min

Módulo

4

Crear las primeras Skills

- Lección 7. Anatomía de una Skill

- Carpeta .claude/skills/.
- Archivo SKILL.md.
- Nombre y descripción.
- Cuándo debe activarse.
- Entradas y salidas.
- Pasos del procedimiento.
- Validaciones y condiciones para detenerse.
- Archivos auxiliares y plantillas.

- Lección 8. Skill consultar-boveda

- Buscar información.
- Responder con trazabilidad.
- Indicar vacíos.
- No modificar archivos.

- Lección 9. Skill organizar-inbox

- Clasificar nuevas notas.
- Proponer destinos, propiedades y enlaces.
- Mostrar un plan.
- Aplicar cambios únicamente después de aprobación.

24 Min

Módulo

5

Laboratorio de pruebas

- Caso normal.
- Caso con información insuficiente.
- Caso ambiguo.

- Caso en el que la Skill debe negarse a modificar algo.
- Revisión del antes y después.

24 Min

Día 4 — Tutor de estudio, preparación de exámenes y automatización

Resultado del día: La bóveda se convierte en un sistema de estudio activo que prepara exámenes, enseña conceptos, detecta vacíos y dirige una revisión semanal. **Intensidad del día: 2 horas.**

Módulo

1

Preparación de exámenes

- Lección 1. Diagnóstico antes del plan

- Temario evaluable.
- Objetivos de aprendizaje.
- Cobertura de las notas.
- Conceptos de baja confianza.
- Prerrequisitos faltantes.
- Tiempo disponible.
- Tipos de pregunta probables.

- Lección 2. Skill preparar-examen

- Mapa del examen.
- Plan diario realista.
- Sesiones de recuperación espaciada.
- Preguntas por dificultad.
- Mezcla de temas para interleaving.
- Simulacros.
- Registro de errores.
- Dashboard de progreso.
- Intento humano antes de mostrar explicaciones o soluciones.

24 Min

Módulo

2

Claude como tutor socrático

- Lección 3. Skill tutor-socratico

- Preguntar nivel y objetivo.
- Hacer un diagnóstico breve.
- Formular una pregunta a la vez.
- Esperar el intento del estudiante.
- Dar pistas graduales.
- Solicitar una autoexplicación.
- Corregir con una rúbrica.
- Registrar el error conceptual.
- Volver a preguntar posteriormente.

- Lección 4. Banco de práctica

- Preguntas de recuerdo.
- Comparación y contraste.
- Aplicación a casos.
- Resolución de problemas.
- Preguntas de transferencia.
- Preguntas estilo examen.
- Rúbricas y claves separadas.
- Reprogramación según desempeño.

24 Min

Módulo

3

Investigación y escritura académica

- Lección 5. De las fuentes al argumento

- Comparar autores.
- Construir una matriz de afirmaciones y evidencia.
- Detectar desacuerdos.
- Identificar huecos bibliográficos.
- Crear un esquema argumental.
- Vincular cada afirmación con su fuente.
- Diferenciar lo que dicen las fuentes de lo que infiere Claude.

- Lección 6. Integridad académica

- Políticas institucionales.
- Cuándo declarar uso de IA.
- No inventar citas.
- Verificar DOI, página, autor y año.
- Conservar un registro de decisiones.
- No entregar texto generado que el estudiante no pueda explicar o defender.
- Usar Claude como crítico, tutor y editor; no como autor fantasma.

24 Min

Módulo

4

Automatización avanzada

- Lección 7. Skill revision-semanal

- Procesar Inbox.
- Resumir avances.
- Detectar entregas cercanas.
- Actualizar la cola de repaso.
- Señalar materias abandonadas.
- Proponer el plan semanal.
- Esperar aprobación antes de modificar fechas o estados.

- Lección 8. Cuándo usar funciones avanzadas

- Obsidian CLI: búsquedas, lectura, creación y consultas a Bases.
- Subagentes: investigaciones independientes o comparación de conjuntos de fuentes.
- MCP: conexión con herramientas externas.
- Hooks: validaciones deterministas para proteger la estructura de la bóveda.

24 Min

Módulo

4

Proyecto final

- Preparar un examen con preparar-examen.
- Mostrar las notas de una materia con el hub, Bases y consultar-boveda.
- Organizar notas con organizar-inbox.
- Explicar un tema con tutor-socratico.

- Dar contexto con enlaces y evidencia.
- Crear o actualizar el dashboard de materias.
- Criterios de salida: resultado correcto, trazable, reversible, coherente, útil para aprender y honesto cuando falte información.

24 Min

 ean
universidad

educación
continua

Bootcamp

Duplica tu cerebro con IA y potencia tu aprendizaje

Equipo Docente

Experto en
esta área del
conocimiento



Luis Carlos Solarte | Docente

Especialista en Marketing y creador de contenido. Director de una agencia de Contenido e Infoproducción con más de 10 años de trayectoria. Asesor de empresas, celebridades y marcas personales en temas de comunicación estratégica. Experto en la automatización y escalamiento de procesos con Inteligencia Artificial.

La Universidad Ean expide un certificado por participación a quienes asistan al **80%** de las sesiones programadas. Los certificados se generan y entregan únicamente a aquellos participantes que hayan cumplido con la cantidad mínima de horas según requerido en la presente propuesta.

Vigilada Mineducación | ©UNIVERSIDAD EAN: SNIES 2812 | Personería Jurídica Res. n°. 2898 del Minjusticia - 16/05/69.



educación
continua