**ACUERDO DE VOLUNTADES DE PRÁCTICAS LABORALES UNIVERSIDAD EAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Modalidad de Práctica | INVESTIGACIÓN | Período Académico |  |
| Fecha de inicio  |  | Fecha de finalización |  |
| Ciudad de desarrollo de la práctica |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Razón Social de la Empresa: |  |
| Nit del escenario de práctica  |  |
| Nombre estudiante-practicante: |  |
| No de Cédula  |  |
| Fecha de nacimiento |  |
| Programa Académico: |  |
| Modalidad de estudio: | Presencial |  | Virtual |  |
| ¿Su práctica será remunerada? | SI |  | NO |  |
| Si será remunerada indique la forma de pago |  |

EL PLAN DE PRÁCTICA CONSISTE EN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Los datos de la persona que asumirá el rol de TUTOR (jefe/ director/ supervisor/ líder de la práctica) son:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombres y apellidos:** |  |
| **Cargo:** |  |
| **Teléfono:** |  |
| **Celular:** |  |
| **E-mail:** |  |

**LA UNIVERSIDAD EAN SE COMPROMETE A:**

1. Realizar la preselección de los estudiantes que adelantarán la práctica de acuerdo con el perfil diseñado con el escenario de práctica
2. Realizar la inducción a los estudiantes y al escenario de práctica (definición, compromisos y metodología de la práctica).
3. Ejercer el seguimiento y control administrativo en el desarrollo de la práctica, mediante visitas al escenario de práctica, reuniones u otros mecanismos que se convengan.
4. Coordinar con la Facultad correspondiente la asignación del monitor acompañante de la práctica.
5. Coordinar el proceso de evaluación de la práctica desarrollada con el monitor del estudiante o quien sea designado por la Decanatura de la Facultad para el efecto.
6. Permitir a los estudiantes en práctica la realización de sus actividades en el sitio designado para tal fin y facilitar el uso de las herramientas e implementos que sean necesarios para el cabal cumplimiento de las mismas.
7. Informar cualquier falta disciplinaria o comportamiento inadecuado en que incurra el practicante.
8. Aceptar el retiro del practicante cuando la **UNIVERSIDAD EAN** considere que no está desarrollando el objetivo académico señalado como práctica profesional.
9. Participar en las reuniones programadas con el estudiante y/o directivos de la **UNIVERSIDAD EAN**.
10. Las demás que surjan en la ejecución de la práctica, previo acuerdo entre las partes intervinientes.
11. Cumplir con lo establecido en el Decreto 055 del 14 de enero de 2015, respecto a la afiliación y pago de aportes al Sistema General de Riesgos Laborales de los estudiantes que realicen la práctica laboral, bajo la anuencia del presente acuerdo de voluntades y la resolución No. 3546 de 2018.

**EL ESTUDIANTE SE COMPROMETE A:**

1. Realizar la práctica para la cual fue seleccionado con responsabilidad, dedicación y profesionalismo.
2. Observar un comportamiento social adecuado ante el escenario de práctica y a las circunstancias de su práctica.
3. Acatar los Reglamentos internos del escenario de práctica.
4. Cumplir el horario acordado con el escenario de práctica.
5. Presentar en las fechas establecidas por el monitor, los informes sobre el desarrollo y ejecución de la práctica.
6. No divulgar la información suministrada por el escenario de práctica o la **UNIVERSIDAD EAN**, que obtenga en desarrollo de la práctica.
7. Asistir a las reuniones programadas por la **UNIVERSIDAD EAN** yel escenario de práctica.
8. Garantizar la constancia de afiliación a la seguridad social o medicina prepagada o cualquier otro sistema que garantice el cubrimiento de los riesgos a que pueda estar expuesto el estudiante.
9. Las demás que surjan en la ejecución de la práctica, previo acuerdo entre las partes intervinientes.

Las faltas que cometa el estudiante durante el desarrollo de las prácticas quedan sujetas al régimen disciplinario contemplado en el Reglamento Estudiantil de la Universidad EAN.

En constancia se firma en Bogotá, D.C., a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Firma estudiante****Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |   | **Firma encargado escenario de práctica** **Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
|  |
| **Coordinador prácticas profesionales****Universidad EAN** |